

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к Соглашению о взаимодействии между государственным бюджетным учреждением Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области» и Управлением Федеральной налоговой службы по Нижегородской области при организации предоставления государственных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, созданных на территории муниципальных образований Нижегородской области, от 25 мая 2023 года № 01-05/15-26/28

г. Нижний Новгород

«10» августа 2023 г.

Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области», в лице директора Мусарской Светланы Романовны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «УМФЦ», с одной стороны, и

Управление Федеральной налоговой службы по Нижегородской области, в лице руководителя Закамского Антона Сергеевича, действующего на основании Положения об Управлении Федеральной налоговой службы по Нижегородской области, далее именуемое «УФНС России», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии со статьями 15 и 18 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с пунктом 10.2 раздела 10 Соглашения о взаимодействии между УМФЦ и УФНС России при организации предоставления государственных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, созданных на территории муниципальных образований Нижегородской области, от 25 мая 2023 года № 01-05/15-26/28 (далее – Соглашение) заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем (далее – Дополнительное соглашение):

1. В связи с предоставлением на базе МФЦ услуг Федеральной налоговой службы «Прием уведомления о переходе на упрощенную систему налогообложения» и «Прием уведомления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей» (распоряжение ФНС России от 21 июня 2023 года № 204@ «О внесении изменений в распоряжение ФНС России от 19 февраля 2021 года № 25@») внести изменения:

1) в Приложение № 1 к Соглашению в раздел «Перечень № 3. Перечень государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ в соответствии с настоящим Соглашением» внести наименования двух услуг, и изложить Приложение № 1 к Соглашению в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему Дополнительному соглашению.

2) в Приложение № 3 к Соглашению «Перечень налоговых органов, осуществляющих взаимодействие с УМФЦ, МФЦ при предоставлении государственных и иных услуг, предусмотренных настоящим Соглашением» внести наименования двух услуг и изложить его в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему Дополнительному соглашению.

3) Дополнить Соглашение Приложением № 26 «Порядок организации взаимодействия между государственным бюджетным учреждением Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области» и Управлением Федеральной налоговой службы по Нижегородской области при предоставлении государственных услуг «Прием уведомления о переходе на упрощенную систему налогообложения» и «Прием уведомления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей»» и изложить его в редакции согласно приложению № 3 к Дополнительному соглашению.

2. Остальные условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

3. Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и является неотъемлемой частью Соглашения.

4. Дополнительное соглашение вступает в силу с даты подписания его Сторонами.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Управление Федеральной налоговой службы по Нижегородской области

(наименование УФНС России)

603005, г. Нижний Новгород, ул. Минина, д. 20

(полный адрес УФНС России)

ИНН: 5200000310 ОГРН: 104520769053

Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области
"Уполномоченный многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг на территории
Нижегородской области"

(наименование УМФЦ)

603001, г. Нижний Новгород, ул. Рождественская, д. 24

(полный адрес УМФЦ)

ИНН: 5260358157 ОГРН: 1135260007497

За Управление Федеральной
налоговой службы по
Нижегородской области

За государственное бюджетное
учреждение Нижегородской области
«Уполномоченный
многофункциональный центр
предоставления государственных и
муниципальных услуг на территории
Нижегородской области»

Закамский Антон Сергеевич

Мусарская Светлана Романовна



**Перечень № 1. Перечень государственных услуг,
предоставление которых организуется по принципу «одного окна»
в МФЦ в соответствии с настоящим Соглашением**

№ п/п	Наименование государственной услуги
1	Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств

**Перечень № 2. Перечень государственных услуг, предоставление которых организуется по
принципу «одного окна» в МФЦ в соответствии с настоящим Соглашением,
результатом предоставления которых является документ, содержащий информацию из
информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги**

№ п/п	Наименование государственной услуги
1	Предоставление заинтересованным лицам сведений, содержащихся в Реестре дисквалифицированных лиц
2	Предоставление выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного реестра, за исключением сведений, содержащих налоговую тайну)
3	Предоставление сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанных реестров, за исключением выписок, содержащих сведения ограниченного доступа)
4	Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, страховых взносах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц (в части приема запроса и выдачи справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов)

**Перечень № 3. Перечень государственных и иных услуг,
предоставление которых организуется по принципу «одного окна»
в МФЦ в соответствии с настоящим Соглашением**

№ п/п	Наименование государственной и иной услуги
1	Прием заявления физического лица о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц
2	Прием уведомления о выбранных объектах налогообложения, в отношении которых предоставляется налоговая льгота по налогу на имущество физических лиц
3	Прием сообщений о наличии у налогоплательщика - физического лица, объектов недвижимого имущества и (или) транспортных средств, признаваемых объектами налогообложения по соответствующим налогам
4	Прием запроса о предоставлении справки о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента
5	Прием запроса о предоставлении справки о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа
6	Прием запроса о представлении акта сверки принадлежности сумм денежных средств, перечисленных и (или) признаваемых в качестве единого налогового платежа, либо сумм денежных средств, перечисленных не в качестве единого налогового платежа
7	Прием от налогоплательщиков, являющихся физическими лицами, налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) на бумажном носителе
8	Прием заявления о доступе к личному кабинету налогоплательщика для физических лиц
9	Приём уведомления о выбранном земельном участке, в отношении которого применяется налоговый вычет по земельному налогу
10	Приём заявления физического лица (его законного или уполномоченного представителя) о получении его налогового уведомления лично под расписку через МФЦ
11	Прием заявления физического лица о постановке на учет в налоговом органе и выдача (повторная выдача) физическому лицу свидетельства о постановке на учет
12	Прием заявления о гибели или уничтожении объекта налогообложения по налогу на имущество физических лиц

13	Прием запроса о предоставлении государственной услуги по предоставлению информации, содержащейся в государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в форме абонентского обслуживания
14	Прием заявления о гибели или уничтожении объекта налогообложения по транспортному налогу
15	Прием заявления о предоставлении налогоплательщиком - индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатский кабинет, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, налоговому органу адреса для направления по почте документов, которые используются налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах
16	Прием заявления о прекращении исчисления транспортного налога в связи с принудительным изъятием транспортного средства
17	Прием заявления на применение патентной системы налогообложения индивидуальным предпринимателем
18	Прием согласия налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии задолженности
19	Прием заявления о предоставлении льготы по транспортному налогу и Свидетельства об оборудовании автомобиля для использования газомоторного топлива
20	Прием уведомления о переходе на упрощенную систему налогообложения
21	Прием уведомления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей

Приложение № 2
к Дополнительному соглашению № 1
от « 10 » августа 2023 г.

Приложение № 3
к Соглашению о взаимодействии
от «25» мая 2023 г.
№ 01-05/15-26/28

**Перечень налоговых органов, осуществляющих взаимодействие
с МФЦ при предоставлении государственных и иных услуг,
предусмотренных настоящим Соглашением**

Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств			
№ п/п	Наименование налогового органа	Место нахождения налогового органа	Территория, обслуживаемая налоговым органом
1.	Межрайонная ИФНС России №15 по Нижегородской области	603155, г. Нижний Новгород, ул. Фрунзе, д. 7	Нижегородская область

Предоставление заинтересованным лицам сведений, содержащихся в Реестре дисквалифицированных лиц			
Предоставление выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из казанного реестра, за исключением сведений, содержащих налоговую тайну)			
Предоставление сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанных реестров, за исключением выписок, содержащих сведения ограниченного доступа)			
№ п/п	Наименование налогового органа	Место нахождения налогового органа	Территория, обслуживаемая налоговым органом
1.	Межрайонная ИФНС России № 1 по Нижегородской области	607220, г. Арзамас, ул. Кирова, д. 31	Нижегородская область
2.	Межрайонная ИФНС России № 2 по Нижегородской области	606010, Нижегородская обл., г. Дзержинск, ул. Октябрьская, д. 43	Нижегородская область
3.	Межрайонная ИФНС России № 5 по Нижегородской области	606502, Нижегородская обл., Городецкий район, г. Городец, пл. Пролетарская, д.17	Нижегородская область
4.	Межрайонная ИФНС России № 6 по	607650, Нижегородская обл., Кстовский район, г. Кстово, б-р	Нижегородская область

	Нижегородской области	Мира, д. 5	
5.	Межрайонная ИФНС России № 7 по Нижегородской области	606100, Нижегородская обл., Павловский район, г. Павлово, ул. Куйбышева, д. 49	Нижегородская область
6.	Межрайонная ИФНС России №15 по Нижегородской области	603155, г. Нижний Новгород, ул. Фрунзе, д. 7	Нижегородская область
7.	Межрайонная ИФНС России № 19 по Нижегородской области	603011, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Искры, д.1	Нижегородская область
8.	Межрайонная ИФНС России № 20 по Нижегородской области	603004, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Юлиуса Фучика, д. 6	Нижегородская область
9.	Межрайонная ИФНС России № 21 по Нижегородской области	603037, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Культуры, д. 115	Нижегородская область
10.	Межрайонная ИФНС России № 22 по Нижегородской области	603089, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Ижорская, д. 50/4	Нижегородская область
11.	ИФНС России по Нижегородскому району г. Н.Новгорода	603109, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Ильинская, д. 52 а	Нижегородская область

Прием заявления физического лица о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц
Прием уведомления о выбранных объектах налогообложения, в отношении которых предоставляется налоговая льгота по налогу на имущество физических лиц
Приём уведомления о выбранном земельном участке, в отношении которого применяется налоговый вычет по земельному налогу
Прием заявления о доступе к личному кабинету налогоплательщика для физических лиц
Приём заявления физического лица (его законного или уполномоченного представителя) о получении его налогового уведомления лично под расписку через МФЦ
Прием заявления физического лица о постановке на учет в налоговом органе и выдача (повторная выдача) физическому лицу свидетельства постановке на учет
Прием заявления о гибели или уничтожении объекта налогообложения по налогу на имущество физических лиц
Прием запроса о предоставлении государственной услуги по предоставлению информации, содержащейся в государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности, предоставляемой в форме абонентского обслуживания
Прием сообщений о наличии у налогоплательщика - физического лица, объектов недвижимого имущества и (или) транспортных средств, признаваемых

объектами налогообложения по соответствующим налогам			
Прием заявления о гибели или уничтожении объекта налогообложения по транспортному налогу			
Прием заявления о предоставлении налогоплательщиком - индивидуальным предпринимателем, нотариусом, занимающимся частной практикой, адвокатом, учредившим адвокатский кабинет, физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, налоговому органу адреса для направления по почте документов, которые используются налоговыми органами при реализации своих полномочий в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах			
Прием заявления о прекращении исчисления транспортного налога в связи с принудительным изъятием транспортного средства			
Прием заявления на применение патентной системы налогообложения индивидуальным предпринимателем			
Прием согласия налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов, налогового агента на информирование о наличии задолженности			
Прием заявления о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу и Свидетельства об оборудовании автомобиля для использования газомоторного топлива			
Прием уведомления о переходе на упрощенную систему налогообложения			
Прием уведомления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей			
№ п/п	Наименование налогового органа	Место нахождения налогового органа	Территория, обслуживаемая налоговым органом
1.	Межрайонная ИФНС России № 1 по Нижегородской области	607220, г. Арзамас, ул. Кирова, д. 31	Нижегородская область
2.	Межрайонная ИФНС России № 2 по Нижегородской области	606010, Нижегородская обл., г. Дзержинск, ул. Октябрьская, д. 43	Нижегородская область
3.	Межрайонная ИФНС России № 5 по Нижегородской области	606502, Нижегородская обл., Городецкий район, г. Городец, пл. Пролетарская, д.17	Нижегородская область
4.	Межрайонная ИФНС России № 6 по Нижегородской области	607650, Нижегородская обл., Кстовский район, г. Кстово, б-р Мира, д. 5	Нижегородская область
5.	Межрайонная ИФНС России № 7 по Нижегородской области	606100, Нижегородская обл., Павловский район, г. Павлово, ул. Куйбышева, д. 49	Нижегородская область
6.	Межрайонная ИФНС России № 19 по Нижегородской области	603011, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Искры, д.1	Нижегородская область
7.	Межрайонная ИФНС России № 20 по	603004, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Юлиуса	Нижегородская область

	Нижегородской области	Фучика, д. 6	
8.	Межрайонная ИФНС России № 21 по Нижегородской области	603037, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Культуры, д. 115	Нижегородская область
9.	Межрайонная ИФНС России № 22 по Нижегородской области	603089, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Ижорская, д. 50/4	Нижегородская область
10.	ИФНС России по Нижегородскому району г. Н. Новгорода	603109, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Ильинская, д. 52 а	Нижегородская область

<p>Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, страховых взносах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц (в части приема запроса и выдачи справки об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов)</p>			
<p>Прием запроса о предоставлении справки о наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента</p>			
<p>Прием запроса о предоставлении справки о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа</p>			
<p>Прием запроса о представлении акта сверки принадлежности сумм денежных средств, перечисленных и (или) признаваемых в качестве единого налогового платежа, либо сумм денежных средств, перечисленных не в качестве единого налогового платежа</p>			
<p>Прием от налогоплательщиков, являющихся физическими лицами, налоговых деклараций по налогу на доходы физических лиц (форма 3-НДФЛ) на бумажном носителе</p>			
№ п/п	Наименование налогового органа	Место нахождения налогового органа	Территория, обслуживаемая налоговым органом
1.	Межрайонная ИФНС России № 1 по Нижегородской области	607220, г. Арзамас, ул. Кирова, д. 31	г. Арзамас, Арзамасский, Большеболдинский, Лукояновский, Починковский, Шатковский районы, г. Саров, г. Первомайск, Ардатовский, Вознесенский, Дивеевский районы
2.	Межрайонная ИФНС России № 2 по	606010, Нижегородская обл., г. Дзержинск,	г. Дзержинск, Володарский район

	Нижегородской области	ул. Октябрьская, д. 43	
3.	Межрайонная ИФНС России № 5 по Нижегородской области	606502, Нижегородская обл., Городецкий район, г. Городец, пл. Пролетарская, д.17	Балахнинский, Городецкий, Ковернинский, Сокольский, Чкаловский районы г. Семенов, Варнавинский, Воскресенский, Краснобаковский районы г. Шахунья, Ветлужский, Тонкинский, Тоншаевский, Уренский, Шарангский районы
4.	Межрайонная ИФНС России № 6 по Нижегородской области	607650, Нижегородская обл., Кстовский район, г. Кстово, б-р Мира, д. 5	Кстовский, Дальнеконстантиновский районы Большемурашкинский, Воротынский, Княгининский, Лысковский, Спасский районы Бутурлинский, Вадский, Гагинский, Краснооктябрьский, Перевозский, Пильнинский, Сергачский, Сеченовский районы
5.	Межрайонная ИФНС России № 7 по Нижегородской области	606100, Нижегородская обл., Павловский район, г. Павлово, ул. Куйбышева, д. 49	г. Выкса, Навашинский, Кулебакский, Богородский, Вачский, Павловский, Сосновский районы
6.	Межрайонная ИФНС России № 19 по Нижегородской области	603011, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Искры, д.1	Канавинский район г. Нижнего Новгорода, Борский район
7.	Межрайонная ИФНС России № 20 по Нижегородской области	603004, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Юлиуса Фучика, д. 6	Автозаводский, Ленинский районы г. Нижнего Новгорода
8.	Межрайонная ИФНС России № 21 по Нижегородской области	603037, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Культуры, д. 115	Сормовский, Московский районы г. Нижнего Новгорода
9.	Межрайонная ИФНС России № 22 по Нижегородской области	603089, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Ижорская, д. 50/4	Советский, Приокский районы г. Нижнего Новгорода
10.	ИФНС России по Нижегородскому району г. Н. Новгорода	603109, Нижегородская обл., г. Нижний Новгород, ул. Ильинская, д. 52 а	Нижегородский район г. Нижнего Новгорода

**Порядок организации взаимодействия
между государственным бюджетным учреждением Нижегородской
области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг на территории
Нижегородской области» и
Управлением Федеральной налоговой службы по Нижегородской области
при предоставлении государственных услуг
«Прием уведомления о переходе на упрощенную систему налогообложения» и
«Прием уведомления о переходе на систему налогообложения для
сельскохозяйственных товаропроизводителей» (далее – Порядок)**

I. Общие положения

Термины и определения, используемые в Порядке

Услуги (услуга) – государственные услуги, указанные в Приложении № 1 к Соглашению (в ред. дополнительного соглашения № 1 к Соглашению):

- 1) Прием уведомления о переходе на упрощенную систему налогообложения;
- 2) Прием уведомления о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

УМФЦ – государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области».

МФЦ – отделения и отделы УМФЦ, созданные на территории Нижегородской области, на базе которых организуется предоставление государственных и иных услуг.

Заявители – организации и индивидуальные предприниматели, изъявившие желание перейти на упрощенную систему налогообложения или на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, непосредственно обратившиеся в МФЦ для получения услуги.

Представитель заявителя – физическое или юридическое лицо, уполномоченное заявителем (налогоплательщиком) представлять его интересы в отношениях, регулируемых законодательством Российской Федерации о налогах и

сборах, либо выступающее в качестве его представителя в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Налоговый орган – территориальный налоговый орган Нижегородской области.

Уведомление – уведомление, заполненное по форме, утвержденной нормативным правовым актом ФНС России, и предоставляемое заявителем в адрес налогового органа через МФЦ:

- 1) уведомление о переходе на упрощенную систему налогообложения;
- 2) уведомление о переходе на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей.

Оператор МФЦ – сотрудник МФЦ, ответственный за прием документов от заявителей для предоставления услуги и выдачу документов, являющихся результатом предоставления услуги.

Оператор МФЦ по обработке документов (при наличии) – сотрудник МФЦ, ответственный за обработку документов, полученных от заявителей, за формирование и передачу пакета документов заявителей в соответствующий налоговый орган, а также за получение документов от налогового органа.

АИС МФЦ – автоматизированная информационная система МФЦ, оператором которой является УМФЦ.

СМЭВ – единая система межведомственного электронного взаимодействия.

Курьер МФЦ - уполномоченный сотрудник МФЦ, осуществляющий транспортировку (передачу) документов (на бумажных носителях) из МФЦ в налоговый орган и из налогового органа в МФЦ.

Электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Предмет регулирования Порядка

1. Порядок разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и регламентирует взаимодействие между сторонами в целях эффективной организации предоставления услуг.

2. Сторонами, участвующими в предоставлении услуг, являются территориальные налоговые органы и УМФЦ, МФЦ (далее – Стороны).

Настоящий Порядок устанавливает сроки и последовательность процедур (действий) Сторон, а также определяет порядок взаимодействия между Сторонами и заявителями при предоставлении услуг.

3. При наличии технической возможности взаимодействие между МФЦ и налоговыми органами осуществляется в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

**Перечень нормативных правовых актов,
регулирующих предоставление государственных услуг**

4. Услуги предоставляются в соответствии с положениями:
- Налогового кодекса Российской Федерации (далее – НК РФ) – статьи 346.1, статьи 346.12;
 - Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;
 - Постановления Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 года № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем» (далее – Постановление № 250);
 - приказа ФНС России от 02 ноября 2012 года № ММВ-7-3/829@ «Об утверждении форм документов для применения упрощенной системы налогообложения»;
 - приказа ФНС России от 28 января 2013 года № ММВ-7-3/41@ «Об утверждении форм документов для применения системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей».

Круг заявителей

5. Заявителями являются организации и индивидуальные предприниматели, изъявившие желание перейти на упрощенную систему налогообложения либо на систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей, непосредственно обратившиеся в МФЦ для получения услуги (далее – заявители).
6. Заявители могут участвовать в отношениях, регулируемых законодательством о налогах и сборах через законного или уполномоченного представителя, если иное не предусмотрено НК РФ (далее – представитель заявителя, представитель).

II. О предоставлении государственных услуг

Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственных услуг подлежащие представлению заявителем

7. Основанием для предоставления услуг в МФЦ является обращение заявителя с уведомлением в письменной форме в адрес налогового органа.

8. Услуги предоставляются при предъявлении заявителем документа, удостоверяющего личность.

9. При обращении заявителя в МФЦ через представителя представляются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие полномочия представителя заявителя на получение услуги.

Полномочия представителя должны быть документально подтверждены в соответствии со статьями 27 и 29 НК РФ, а также статьями 182 и 185 Гражданского кодекса РФ.

Место предоставления государственных услуг

10. Предоставление услуг осуществляется по принципу экстерриториальности, т.е. заявитель может обращаться за предоставлением услуг в любой удобный для него МФЦ, и уведомления могут быть представлены в любой налоговый орган.

Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственных услуг

11. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуг, операторами МФЦ являются:

- неустановление личности лица, обратившегося за оказанием услуги (непредъявление данным лицом документа, удостоверяющего его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, отказ данного лица предъявить документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия);

- неподтверждение полномочий представителя заявителя.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственных услуг

12. Услуги предоставляются без взимания государственной пошлины или иной платы.

Срок предоставления государственных услуг

13. В случае предоставления уведомления через МФЦ датой его предоставления в налоговый орган считается дата его приема в МФЦ.

14. Уведомление передается МФЦ в налоговый орган на следующий рабочий день за днем получения документов и регистрации в МФЦ.

Результат предоставления государственных услуг

15. Результатом предоставления услуг являются:

- прием уведомления и передача в налоговый орган по месту нахождения МФЦ;

- прием и регистрация уведомления в налоговом органе;

- сообщение об отказе в предоставлении услуги, направленное налоговым органом заявителю.

Выдача результата услуг заявителям осуществляется в налоговом органе.

III. Порядок взаимодействия между Сторонами и заявителями при предоставлении государственных услуг

Порядок осуществления действий оператором МФЦ при приеме документов от заявителя

16. Устанавливает личность заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность заявителя, а также срок действия документа.

17. При обращении с уведомлением представителя заявителя проверяет документы, удостоверяющие личность представителя и подтверждающие соответствующие полномочия, а также срок действия документов.

В случае неподтверждения заявителем полномочий, необходимых для предоставления услуги, отказывает в приеме документов с указанием причин отказа в устной форме.

18. Информировывает заявителя о том, что предоставление услуги осуществляется непосредственно налоговым органом.

19. Осуществляет приём уведомления на бумажном носителе, подписанного заявителем.

20. Проверяет соответствие уведомления установленным требованиям. Сверяет информацию о заявителе, указанную в уведомлении, с реквизитами документа, удостоверяющего личность заявителя (его представителя).

21. При наличии технической возможности заполняет форму уведомления, с использованием АИС МФЦ, распечатывает его и отдает на проверку и подпись заявителю (его представителю).

22. При отсутствии оснований для отказа в приеме уведомления и документов принимает и регистрирует уведомление в АИС МФЦ и/или в журнале регистрации с указанием даты представления и наименования документов, предоставленных заявителем (представителем), ФИО заявителя и данных документа,

удостоверяющего личность заявителя.

23. После приема и регистрации уведомления оформляет, распечатывает в 1-м экземпляре и выдает заявителю (представителю) расписку в приеме документов с указанием их перечня, регистрационного (входящего) номера и даты приема документов, в которой указываются фамилия, инициалы, должность и ставится подпись оператора МФЦ, принявшего документы, а также – подпись заявителя (далее – расписка).

Расписку формирует в АИС МФЦ либо оформляет по форме согласно Приложению № 4, № 4.1 к Соглашению.

Перед выдачей расписки заявителю сканирует расписку с подписями оператора МФЦ и заявителя и прикрепляет электронный образ расписки в соответствующее дело заявителя, сформированное в АИС МФЦ, далее отдает расписку заявителю.

24. Уведомляет заявителя о сроках и месте получения документов, являющихся результатом предоставления услуги.

25. При наличии технической возможности на основании данных, указанных заявителем в уведомлении, формирует и направляет уведомление в электронном виде в налоговый орган через АИС МФЦ посредством СМЭВ.

При отсутствии технической возможности передает уведомление и документы (копии документов) заявителя на бумажных носителях (далее – пакет документов) оператору МФЦ по обработке документов для проверки и передачи в налоговый орган.

Порядок и сроки осуществления действий при передаче (доставке) документов из МФЦ в налоговый орган

26. При наличии технической возможности при поступлении в налоговый орган посредством СМЭВ уведомления, принятого от заявителя, налоговый орган, направляет в МФЦ электронное сообщение, подтверждающее прием уведомления, с указанием даты приема и присвоенного уведомления входящего номера.

27. При отсутствии технической возможности оператор МФЦ по обработке документов в течение рабочего дня (по мере поступления уведомлений) проверяет количество и комплектность уведомлений, сверяет данные с АИС МФЦ и/или журналом, формирует пакет документов для отправки в налоговый орган.

28. В конце рабочего дня оператор МФЦ по обработке документов формирует реестр передачи документов в 2 (двух) экземплярах (далее - реестр), включающий в себя сведения об уведомлениях, представленных заявителями, и подписывает его.

Реестр формирует в АИС МФЦ либо по форме согласно Приложению № 4.3 к Соглашению.

29. Пакет документов печатывает способом, исключающим возможность изъятия уведомлений заявителей, прикладывает реестры и передает курьеру МФЦ для передачи (доставки) в налоговый орган, о чем проставляется соответствующая отметка в реестре, включающая в себя дату приема пакета документов курьером МФЦ, его ФИО и подпись.

30. Пакет документов передается (доставляется) курьером МФЦ в налоговый орган, уполномоченный на осуществление функции по формированию ответа, не позднее 16 часов следующего рабочего дня за днем получения и регистрации документов в МФЦ.

**Порядок и сроки осуществления действий при приеме
налоговым органом документов, представленных
на бумажном носителе через МФЦ**

31. При приеме от курьера МФЦ пакета документов в налоговом органе сотрудник налогового органа, принимающий документы, вскрывает опечатанный пакет документов и сверяет количество уведомлений заявителей и их комплектность по реестру.

32. При совпадении данных, сотрудник налогового органа удостоверяет данный факт своей подписью в реестрах, при этом один экземпляр реестра остается в налоговом органе и подшивается в отдельную папку, второй экземпляр возвращается сотруднику курьеру МФЦ.

Подшивка реестров заменяет журнал регистрации.

33. В обратном случае, в 2 (двух) экземплярах составляется акт об обнаружении нарушения комплектности (далее – акт) (Приложение № 4.4 к Соглашению), прилагаемый к каждому из экземпляров реестров пакета документов.

Состав комиссии (со стороны налогового органа), уполномоченный на составление акта утверждается распорядительным документом налогового органа.

Со стороны МФЦ данный акт подписывается курьером МФЦ, при этом один экземпляр акта остается в налоговом органе, второй экземпляр возвращает курьеру МФЦ.

Директор


С. Р. Мусарская



М.п.

Руководитель


/ А. С. Закамский

